APSTIPRINĀTS
 iepirkuma komisijas
2018. gada 20. decembra sēdē
protokols Nr.1

Valsts asinsdonoru centrs

**Iepirkuma**

**„****Pašlīmējošais papīrs asins komponentu marķēšanai”**

**(iepirkuma identifikācijas Nr. VADC 2018/32)**

**NOLIKUMS**

Rīga, 2018

## I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

## Iepirkuma identifikācijas numurs, iepirkuma procedūra, pasūtītājs un tā rekvizīti:

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs: VADC2018/32
	2. Pasūtītājs un tā rekvizīti: Valsts asinsdonoru centrs, Sēlpils iela 9, Rīga, Latvijas Republika, LV-1007, VNM kods Nr. 90000013926 (turpmāk – Pasūtītājs), tālrunis +37167471472, fakss +37167408881, elektroniskā pasta adrese: iepirkumi@vadc.gov.lv, mājas lapas adrese: [www.vadc.lv](http://www.vadc.lv)

Bankas rekvizīti:

Banka: Valsts kase

Bankas kods TRELLV22

Konta Nr. LV20TREL2290567004000

* 1. Iepirkuma procedūra – atklāts konkurss.
	2. Kontaktpersonas organizatoriska rakstura informācijas sniegšanai: Administratīvā departamenta vecākā iepirkumu speciāliste Līga Jākobsone vai Administratīvā departamenta jurists Roberts Jansons, tālr. +37167408874, e-pasts: iepirkumi@vadc.gov.lv.
1. **Pretendents**
	1. Pretendents ir normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēta persona vai šādu personu apvienība, kas iesniegusi piedāvājumu piegādāt preces saskaņā ar iepirkuma „Pašlīmējošais papīrs asins komponentu marķēšanai”, identifikācijas Nr. VADC 2018/32 (turpmāk – iepirkums), nolikumā (turpmāk –nolikums) norādītajām Pasūtītāja prasībām.
	2. Pretendentam pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
2. **Iepirkuma priekšmeta apraksts**
	1. Pašlīmējošā papīra asins komponentu marķēšanai (turpmāk – prece) iegāde ar piegādi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.
	2. Iepirkuma priekšmets nav dalīts daļās.
	3. CPV kods: 30000000-0.
	4. Iepirkuma līguma darbības termiņš – līdz 2020. gada 31. martam.
	5. Preču piegādes vieta: Valsts asinsdonoru centrs, Sēlpils iela 9, Rīga, LV-1007.
	6. Iepirkuma priekšmeta piegādes notiek atbilstoši nolikuma tehniskajā specifikācijā norādītajiem termiņiem.
3. **Piedāvājuma izvēles kritērijs.** Piedāvājuma izvēles kritērijs ir Tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošs saimnieciski izdevīgākais piedāvājums ar zemāko kopējo līgumcenu.
4. **Informācijas apmaiņa un papildu informācijas sniegšana**
	1. Iepirkuma dokumentācija ir pieejama Pasūtītāja mājas lapā [www.vadc.lv](http://www.vadc.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi”.
	2. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir tiesības prasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā, prasīt paskaidrojumus par iepirkuma nolikumu šādā kārtībā:
		1. visi pieprasījumi nosūtāmi uz e-pasta adresi: iepirkumi@vadc.gov.lv;
		2. visos pieprasījumos jāietver norāde: “Pašlīmējošais papīrs asins komponentu marķēšanai” (Iepirkuma identifikācijas Nr. VADC 2018/32) nolikumu”;
	3. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
5. **Piedāvājuma iesniegšanas laiks, vieta un piedāvājumu atvēršanas sanāksme**
	1. Pretendenti piedāvājumus iesniedz līdz **2019. gada 7. janvārim, plkst. 11:00** Pasūtītāja telpās, Sēlpils ielā 9, Rīgā, Latvijas Republikā, LV-1007, 228. kabinetā, darba dienās no plkst. 9:00 līdz 16:00, iesniedzot personīgi, nosūtot pa pastu uz norādīto adresi vai ar kurjera starpniecību.
	2. Nosūtot piedāvājumu pa pastu vai izmantojot kurjera pakalpojumus pretendents uzņemas atbildību par piedāvājuma nogādāšanu līdz nolikuma 6.1. punktā norādītajam termiņam nolikuma 6.1. punktā norādītajā vietā. Piedāvājumi pēc nolikuma 6.1. punktā norādītā iesniegšanas termiņa beigām netiks pieņemti, un pa pastu vai izmantojot kurjera pakalpojumus saņemtie piedāvājumi tiks nosūtīti atpakaļ pretendentam neatvērti.
	3. Piedāvājumu atvēršana un vērtēšana notiek slēgtā komisijas sēdē saskaņā ar nolikuma nosacījumiem.

## II. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMA PRASĪBAS

1. Pretendenti sagatavo un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar nolikumā izvirzītajām prasībām. Pretendents iesniedz vienu piedāvājuma variantu par visu iepirkuma priekšmetu.
2. Piedāvājums sastāv no šādām daļām:
	1. Pretendenta atlases dokumenti:
		1. Pieteikums dalībai iepirkumā (forma nolikuma 1. pielikumā);
		2. Ārvalstīs reģistrēta pretendenta attiecīgās valsts Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercdarbību reģistrējošas iestādes izdotas reģistrācijas apliecības kopija vai izziņas kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā. Ja Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, šāda veida dokuments nav jāiesniedz.
		3. Sertifikāts par pašlīmējošā uzlīmju papīra atbilstību ISO 10993 “Biological evaluation of medical devices” vai ekvivalents.
		4. Dokuments (apliecinājums), kurā norāda, vai pretendenta vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam (mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance nepārsniedz 10 miljonus euro; vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonu euro).
	2. Tehniskais un finanšu piedāvājums, sagatavoti atbilstoši 2. pielikuma un 3. pielikuma formām.
3. Piedāvājuma dokumenti (nolikuma 8.1.-8.2. punkts) iesniedzami aizlīmētā iepakojumā vai aploksnē, uz kuras jānorāda:
	1. iepirkuma procedūra „Pašlīmējošais papīrs asins komponentu marķēšanai”,
	2. iepirkuma identifikācijas Nr. VADC 2018/32;
	3. Pasūtītāja nosaukums un adrese: Valsts asinsdonoru centrs, Sēlpils iela 9, Rīga, Latvijas Republika, LV-1007;
	4. pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;
	5. pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruņa numurs;
	6. atzīme: „Piedāvājums iepirkumam”.
	7. atzīme: „Neatvērt līdz 2019. gada 7. janvārim, plkst.11.00”.
4. Piedāvājuma noformējuma prasības:
	1. 1 (viens) eksemplārs drukātā formā ar norādi ORIĢINĀLS un 1 (viena) kopija elektroniskā formā *pdf* formātā (izņemot tehnisko un finanšu piedāvājumus, kas iesniedzami *docx* formātā ar kopēšanas un drukāšanas iespēju) uz datu nesēja (kompaktdisks vai zibatmiņa) ar norādi KOPIJA. Piedāvājuma kopija ir jāiesniedz vienā datnē. Ja objektīvu apstākļu dēļ tas nav iespējams, pretendents nodrošina, ka datņu nosaukumi tiek numurēti un veido secību, kas pilnībā atbilst piedāvājuma oriģinālā ietverto dokumentu secībai. Ja piedāvājuma kopija atšķirsies no piedāvājuma oriģināla, iepirkuma komisija ņems vērā piedāvājuma oriģinālu;
	2. iesniegtajiem dokumentiem jābūt sakārtotiem vienkopus, ar numurētām lapām, satura rādītāju un cauršūtiem ar auklu tādā veidā, kas nepieļauj to atdalīšanu – uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla nostiprināta ar pārlīmētu lapu, uz kuras norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmoga/spiedoga nospiedumu (ja tāds ir paredzēts) apliecina pretendenta pārstāvis. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts;
	3. ja pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, tā jāapliecina atbilstoši Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumu Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
	4. Piedāvājuma dokumenti jāsagatavo latviešu valodā. Ārvalstu izsniegtie apliecinājumu dokumenti var tikt iesniegti svešvalodā ar pievienotu pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
	5. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem, un bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai matemātiskām kļūdām.
	6. Piedāvājums jāparaksta pretendenta pārstāvim, kuram ir pārstāvības tiesības vai tā pilnvarotai personai, pievienojot pilnvaru pretendenta atlases dokumentu piedāvājuma daļā. Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms.
5. Pirms nolikuma 6.1. punktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents ir tiesīgs atsaukt iesniegto piedāvājumu, rakstveidā par to paziņojot Pasūtītājam.
6. Pirms nolikuma 6.1. punktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents ir tiesīgs grozīt iesniegto piedāvājumu. Paziņojums par grozījumiem piedāvājumā sagatavojams, noformējams un iesniedzams tāpat kā piedāvājums (atbilstoši nolikuma prasībām) un uz tā ir jābūt norādei, ka tie ir sākotnējā piedāvājuma grozījumi.

**III. Nosacījumi Pretendenta dalībai IEPIRKUMā**

## Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā

* 1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja uz pretendentu attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā norādītie izslēgšanas nosacījumi. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Publisko iepirkumu likuma 9. pantā noteiktajā kārtībā
	2. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā vai līdzvērtīgā komersantu reģistrācijas reģistrā ārvalstīs (ja attiecīgās ārvalsts normatīvie akti šādu reģistrāciju paredz).
	3. Pretendentam ir tiesības pārdot piedāvāto preci Latvijā.
	4. Attiecībā uz vai pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, kā arī attiecībā uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, vai personu uz kuras iespējām pretendents balstās, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.

**IV. Piedāvājumu vērtēšana**

1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

## Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) secīgos posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

## 1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude. Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumi sagatavoti un noformēti atbilstoši nolikumā norādītajām noformēšanas prasībām.

## 2. posms – Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude. Iepirkuma komisija pārbauda iesniegto piedāvājumu atbilstību tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

## 3. posms – Saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma noteikšana. Iepirkuma komisija atbilstoši piedāvājuma izvēles kritērijam nosaka saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu ar zemāko kopējo līgumcenu.

## 4.posms - Atbilstības atlases prasībām pārbaude. Iepirkuma komisija, ņemot vērā iesniegtos pretendenta atlases dokumentus, novērtē, vai saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu iesniegušais pretendents ar zemāko kopējo līgumcenu atbilst nolikumā noteiktajām prasībām.

* 1. Iepirkuma komisija piedāvājumu neizskata, ja piedāvājumu izvērtēšanas laikā pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina.
	2. Iepirkuma komisija pretendentu noraida, ja:
	3. pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju, iesniedzis nepilnīgu vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju.
	4. piedāvājums neatbilst kādai iepirkuma nolikumā noteiktajai prasībai, vai piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu.
	5. Iepirkuma komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā, ja komisija konstatē, ka attiecībā uz pretendentu, kuram saskaņā ar nolikumā noteikto piedāvājumu vērtēšanas kārtību būtu piešķiramas tiesības slēgt līgumu, ir attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteiktie izslēgšanas noteikumi.

**V. IEPIRKUMA LĪGUMA slēgšana**

1. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti rakstiski tiks informēti par pieņemto lēmumu.
2. Ar izraudzīto pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums saskaņā ar nolikuma nosacījumiem.
3. Izraudzītais pretendents paraksta iepirkuma līgumu ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma, kurš sagatavots apstākļos, kad vairs nepastāv tiesiski šķēršļi iepirkuma līguma noslēgšanai.
4. Ja iepirkuma uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā vai nepaziņo Pasūtītājam par līguma parakstīšanas faktu, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu. Šādā gadījumā iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pretendentam, kurš iesniedzis piedāvājumā preci ar nākamo zemāko cenu, un kura tiek atzīta par atbilstošu preču atbilstības novērtējumā, saskaņā ar nolikuma 16.‑19. punktu.
5. Pasūtītājs ne vēlāk kā 10  darbdienu laikā pēc dienas, kad stājas spēkā iepirkuma līgums, savā pircēja profilā ievieto iepirkuma līguma tekstu un iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

**VI. pielikumu saraksts**

Nolikumam ir pievienoti 4 (četri) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

|  |
| --- |
| 1. pielikums. Pieteikuma par piedalīšanos iepirkumā forma 2. pielikums. Tehniskā specifikācija  |
| 3. pielikums. Finanšu piedāvājuma forma4. pielikums. Līguma projekts |
|  |

Nolikuma 1. pielikums

(VADC 2018/32)

PIETEIKUMS

Par piedalīšanos iepirkumā

**“Pašlīmējošais papīrs asins komponentu marķēšanai”**

**(identifikācijas Nr. VADC 2018/32)**

Pretendents, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(pretendenta pilns nosaukums)

vienotais reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

biroja adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektroniskā pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

tā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā

(pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

⦁ piesakās piedalīties iepirkumā „Pašlīmējošais papīrs asins komponentu marķēšanai”;

* apņemas ievērot visas nolikuma prasības;
* atzīst sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz līguma noslēgšanai;
* apņemas, ja tiek atzīts par uzvarētāju, noslēgt līgumu;
* apliecina, ka piedāvātās preces ir atļauts pārdot Latvijas Republikā;
* apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi;
* apliecina, ka visas iesniegtās ziņas ir patiesas.

Informācija līguma noslēgšanai:

Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Konts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Personas, kura parakstīs līgumu vārds, uzvārds, statuss (pilnvarota persona/valdes loceklis): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts[[1]](#footnote-1):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pilnvarotā persona)

Nolikuma 2. pielikums

(VADC 2018/32)

Tehniskā specifikācija

**“Pašlīmējošais papīrs asins komponentu marķēšanai”**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Tehniskās prasības**  | **Pretendenta piedāvājums.****Lapas Nr. piedāvājuma dokumentācijā, kas apliecina atbilstību.** |
| 1.1. | Drukāšanas veids - termo – transfer. |  |
| 1.2. | Pašlīmējošais uzlīmju papīrs ir izturīgs pret:**1.2.1 centrifugēšanu-** pēc stobriņu/ maisu centrifugēšanas procesa, uzlīme nodrošina informācijas nemainīgumu, uzlīme netiek deformēta, uzlīme stingri turas pie objekta (stobriņš/maiss/maģistrāle (sk.1.punktu));**1.2.2. mitruma svārstībām-** mainoties mitruma pakāpei, uzlīme nodrošina informācijas nemainīgumu, uzlīme netiek deformēta, uzlīme stingri turas pie objekta (stobriņš/maiss/maģistrāle (sk.1.punktu));**1.2.3. temperatūras svārstībām** no - 50°C līdz+ 40 (temperatūrai mainoties, uzlīme netiek deformēta, uzlīme stingri turas pie objekta (stobriņš/maiss/maģistrāle (sk.1.punktu)).Attiecībā uz punktiem: 1.2.1. - 1.2.3. uzlīme nodrošina informācijas nemainīgumu vismaz 3 gadu periodā (Ražotāja apliecinājums). |  |
| 1.3. | Uzlīmes virsma – matēta. |  |
| 1.4. | Blīvums no 70 g/m². |  |
| 1.5. | Biezums no 100 līdz 150 μm. |  |
| 1.6. | Uzlīmes izvietotas uz apakšpapīra, kas abās malās ir lielāks par uzlīmi, uzlīme novietota centrā.Apakšpapīrs citā krāsu tonī. |  |
| 1.7. | Pašlīmējošā papīra uzlīmju ruļļa iekšējā čaula veidota no stingra materiāla un ir visā papīra platumā. |  |

Uzlīmju veidi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Pašlīmējošais uzlīmju papīrs laboratorijas stobriņu / asins komponentu maisu/ maģistrāļu marķēšanai** | **Pretendenta piedāvājums.****Lapas Nr. piedāvājuma dokumentācijā, kas apliecina atbilstību.** |
| 1.1. | Uzlīmes izmēri:Garums: 20 mm (sk. 1.attēlā)Platums: 50 mm (sk. 1.attēlā).  |  |
| 1.2. | Atstarpes starp uzlīmēm: 2-3 mm (sk.1.attēlā ).  |  |
|  | 1. attēls |  |
| 1.3. | Ruļļa izmēri: Iekšējais čaulas diametrs – 25 mm  Ārējais čaulas diametrs – no 52 līdz 54 mm. |  |
| 1.4. | Rullī ir 2000 uzlīmes. |  |
| 1.5. | Nepieciešamais uzlīmju daudzums 900 000 vienības. (~450 ruļļi). |  |
| 1.6. | Uzlīmju piegāde atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam. Pirmā piegāde – **8 nedēļas** pēc līguma slēgšanas. |  |
| 2. | **Pašlīmējošais uzlīmju papīrs saderības testu etiķetēm** |  |
| 2.1. | Uzlīmes izmēri:Garums: 100 mm (platums)Platums: 40 mm (augstums).  |  |
| 2.2. | Ruļļa izmēri: Iekšējais čaulas diametrs – 75 mm  Ārējais čaulas diametrs – no 150 līdz 200 mm. |  |
| 2.3. | Nepieciešamais uzlīmju daudzums 3 000 vienības. |  |
| 2.4. | Uzlīmju piegāde atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam. Pirmā piegāde – **4 nedēļas** pēc līguma slēgšanas. |  |
| 3. | **Pašlīmējošais papīrs asins komponentu( plazmas) marķēšanai** |  |
| 3.1. | Uzlīmes izmēri:Garums: 100 mm (platums)Platums: 100 mm (augstums).  |  |
| 3.2. | Ruļļa izmēri:Iekšējais čaulas diametrs – 75 mm Ārējais čaulas diametrs – no 150 līdz 200 mm. |  |
| 3.3. | Nepieciešamais uzlīmju daudzums 30 000 vienības. |  |
| 3.4. | Uzlīmju piegāde atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam. Pirmā piegāde – **4 nedēļas** pēc līguma slēgšanas. |  |
| 4. |  **Pašlīmējošais papīrs asins komponentu etiķešu izdrukai** |  |
| 4.1. | Etiķetes uzlīmes izmēri (sk.2.attēlā ) : |  |
|  |   2. attēls |   |
| 4.2. | Ruļļa izmēri:Iekšējais čaulas diametrs – 75 mm Ārējais čaulas diametrs no 150 līdz 200 mm. |  |
| 4.3. | Griezuma un perforāciju līnijas starp etiķetes uzlīmēm- līdz pašai papīra sānu malai. |  |
| 4.4. | Nepieciešamais uzlīmju daudzums 175 000 vienības.Rullī 600 uzlīmes. |  |
| 4.5. | Uzlīmju piegāde atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam. Pirmā piegāde – **4 nedēļas** pēc līguma slēgšanas. |  |

Nolikuma 3. pielikums

(VADC 2018/32)

Finanšu piedāvājums

**“Pašlīmējošais papīrs asins komponentu marķēšanai”**

**(identifikācijas Nr. VADC 2018/32)**

Valsts asinsdonoru centram

Sēlpils ielā 9, Rīgā, LV - 1007

2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2)

 Ar šo piedāvājumu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/sabiedrība/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iesniedz savu piedāvājumu iepirkumā„**Pašlīmējošais papīrs asins komponentu marķēšanai**” (iepirkuma procedūras identifikācijas Nr. VADC 2018/32).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pozīcijas Nr. | Nosaukums | Daudzums (gab.)  | Vienības cena\**euro* bez PVN | Kopējā cena *euro* bez PVN |
| 1. | Pašlīmējošais uzlīmju papīrs laboratorijas stobriņu / asins komponentu maisu/ maģistrāļu marķēšanai | 900 000 |  |  |
| 2.  | Pašlīmējošais uzlīmju papīrs saderības testu etiķetēm | 3 000 |  |  |
| 3. | Pašlīmējošais papīrs asins komponentu( plazmas) marķēšanai | 30 000 |  |  |
| 4. | Pašlīmējošais papīrs asins komponentu etiķešu izdrukai | 175 000 |  |  |
| Pretendenta piedāvājuma kopējā līgumcena, EUR nez PVN: |  |

\*norādot cenu, pretendents tajā iekļauj visas papildus izmaksas, nodokļus un nodevas, izņemot PVN.

Līguma cena tiek aplikta ar PVN \_\_\_\_\_ % likmes apmērā.

Apliecinām, ka piekrītam iepirkuma dokumentācijai un piekrītam, ka šis finanšu piedāvājums, ja, kopējais piedāvājums tiks atzīts par saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, būs par pamatu iepirkuma līguma slēgšanai.

Pretendenta nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta pilnvarotās personas ieņemamais amats, vārds, uzvārds, paraksts[[3]](#footnote-3)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nolikuma 4. pielikums

(VADC 2018/32)

**LĪGUMA PROJEKTS**

(par pašlīmējoša papīra asins komponentu marķēšanai piegādi)

Rīgā 2018. gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valsts asinsdonoru centrs** (reģ. Nr. 90000013926) tās direktores Egitas Poles personā, kura rīkojas saskaņā ar Valsts asinsdonoru centra nolikumu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_, kuru saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Piegādātājs) no otras puses,

abi kopā (turpmāk – Puses, katrs atsevišķi – Puse), pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „Pašlīmējošais papīrs asins komponentu marķēšanai” Nr. VADC 2018/32 (turpmāk – Konkurss) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

I daļa

Speciālie noteikumi

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
	1. Līguma priekšmets ir ražotāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pašlīmējošais papīrs asins komponentu marķēšanai atbilstoši Līguma 1. un 2. pielikuma prasībām (turpmāk – Prece), piegāde Pasūtītājam.
	2. Piegādātājs apņemas piegādāt Pasūtītājam, bet Pasūtītājs apņemas pieņemt un apmaksāt pienācīgi piegādātās Preces, kuras noteiktas Līguma 1. pielikumā.
2. **PREČU CENA UN LĪGUMA SUMMA**
	1. Preču cena tiek noteikta *euro*, atbilstoši Piegādātāja iesniegtajam piedāvājumam Konkursā(Līguma 2. pielikums) par Preces vienību bez PVN. Preču cena var tikt mainīta tikai Līgumā noteiktajos gadījumos.
	2. Preču cenā ir iekļauti visi nodokļi un izdevumi, kas rodas vai rastos Piegādātājam sakarā ar to ievešanu Latvijas Republikā un tās piegādi Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu, izņemot Latvijas Republikā piemērojamo pievienotās vērtības nodokli, kas maksājams papildus.
	3. Līguma summa ir kopējā preču cena par visu Līguma priekšmetu bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), un tā ir *euro* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_\_ centi), ko apliek ar PVN \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) % apmērā. Līguma summa kopā ar PVN ir *euro* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* \_\_\_\_\_\_ centi). Līguma izpildes laikā ir pieļaujamas tās izmaiņas no Pasūtītāja puses 10% (desmit procentu) robežās atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 61. pantam.
	4. Ja saskaņā ar Latvijas Republikas ārējiem normatīvajiem aktiem Līguma darbības laikā tiek grozīta piegādājamām Precēm piemērojamā PVN likme, preču cenas un Līguma summa bez PVN nevar tikt grozītas. PVN izmaiņu gadījumā, puses, savstarpējos norēķinos, jauno PVN likmi piemēro ar datumu, no kura tā stājas spēkā bez atsevišķas pušu rakstveida vienošanās slēgšanas.
3. **LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**
	1. Līgums ir spēkā **līdz 2020. gada 31. martam** vai **Līguma 2.3. punktā** noteiktās Līguma summas sasniegšanai.
	2. Izbeidzot Līgumu, Puses veic savstarpējus norēķinus. Līgums tiks izbeigts ar noteiktās summas sasniegšanu vai termiņa izbeigšanos, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas ātrāk.
	3. Līgumu var izbeigt, abām Pusēm rakstiski par to vienojoties, kā arī vienpusēji Līgumā paredzētajos gadījumos.
	4. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties, rakstiski informējot Piegādātāju, vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Piegādātājs neievēro Līguma noteikumus.

II daļa

Vispārīgie noteikumi

1. **PIEGĀDĀJAMO PREČU KVALITĀTE**
	1. Piegādātājs apņemas piegādāt piegādājamās Preces pienācīgā kvalitātē un atbilstošā iepakojumā.
	2. Piegādātājs atbild par piegādājamo Preču kvalitāti un sedz Pasūtītājam visus ar to neatbilstību kvalitātei saistītos tiešos zaudējumus. Piegādājamām Precēm jābūt iepakotām tā, lai transportēšanas un glabāšanas laikā saglabātos nemainīga to kvalitāte.
	3. Nekvalitatīvas, bojātas un pasūtījumam neatbilstošas piegādājamās Preces Piegādātājs apmaina pret atbilstošām 15 (piecpadsmit) dienu laikā no neatbilstošo Preču nodošanas Pasūtītājam. Izdevumus, kas saistīti ar Preču apmaiņu, sedz Piegādātājs.
2. **PREČU PASŪTĪJUMA, PIEGĀDES UN SAŅEMŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Prece tiek piegādāta Pasūtītājam tā juridiskajā adresē Sēlpils iela 9, Rīga, Latvijas Republika, LV-1007.
	2. Pirmā piegāde notiek saskaņā ar Līguma 1. pielikumu, piegādājot Preces Pasūtītāja norādītajā sortimentā un tam nepieciešamajā daudzumā nedalāmās vienībās (atkarībā no Preču skaita iepakojumā).
	3. Preču piegādi, izkraušanu un novietošanu līdz Pasūtītāja noliktavas telpām, kuras norādītas Līguma 5.1. punktā, nodrošina Piegādātājs, izmantojot savu transportu un darbaspēku. Preču novietošanu noliktavā veic Pasūtītājs ar saviem spēkiem un resursiem. Piegādātājsir atbildīgs par piegādājamo Preču transportēšanas apdrošināšanas izdevumiem. Piegādātājs ir tiesīgs Preču transportēšanas pakalpojumu nodot trešajām personām, tikai tādā gadījumā, ja tiek nodrošināti Līgumā noteiktie piegādes noteikumi, Piegādātājam, uzņemoties tajā noteikto atbildību.
	4. Par Preču nodošanu tiek sastādīti abpusēji parakstīti Preču pavadzīmes - rēķini, kas apliecina to, ka pasūtījums ir izpildīts (Līgumā – piegādes brīdis). Preču pavadzīmēs - rēķinos tiek fiksēts piegādāto Preču nosaukums, produkta kataloga Nr., daudzums un cena atbilstoši Līguma 2. pielikumam.
3. **NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Pušu savstarpējie norēķini ietver Pasūtītāja norēķina saistības par saņemtajām piegādātajām Precēm, izdarot bezskaidras naudas pārskaitījumu Piegādātāja norādītajā bankas norēķinu kontā.
	2. Apmaksa tiek veikta ne vēlāk kā **60 (sešdesmit) dienu laikā** pēc Preču pavadzīmes – rēķina abpusējas parakstīšanas, ja puses atsevišķi nav vienojušās par samaksas termiņa pagarinājumu.
	3. Līgumā noteiktie maksājumi uzskatāmi par izdarītiem ar brīdi, kad attiecīgā maksājuma izdarītājs ir veicis pārskaitījumu uz Līgumā un maksājumā norādīto norēķinu kontu, ko apliecina Valsts kases atzīme par maksājuma dokumenta pieņemšanu izpildei. Puses neatbild par starpbanku norēķinu termiņiem.
4. **PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
	1. Piegādātājam, bez Līgumā iepriekš un turpmāk minētā, ir šādi pienākumi:
		1. veikt savlaicīgu piegādājamo Preču piegādi saskaņā ar Līguma noteikumiem;
		2. piegādāt Preces atbilstoši Līguma 1., 2., pielikumam;
		3. piegādāt Preces ne dārgāk par Konkursā piedāvātajām cenām visā Līguma darbības laikā, izņemot Līgumā paredzētos gadījumus;
		4. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 72 (septiņdesmit divu) stundu laikā, rakstiski informēt Pasūtītāju, ja Piegādātājs turpmāk nespēj piegādāt Preces;
		5. aizstāt neatbilstošās Preces ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas no Pasūtītāja, ja Piegādātājs piegādājis Līgumam vai kvalitātes prasībām neatbilstošas Preces un neatbilstība tiek atklāta pēc to pieņemšanas no Pasūtītāja puses;
		6. uzņemties atbildību par trešajām personām vai Pasūtītājam nodarīto kaitējumu, kas tiem radies sakarā ar Preces kvalitātes trūkumu;
		7. Preces piegādes laikā, atrodoties Pasūtītāja telpās, ievērot darba drošības un ugunsdrošības noteikumu prasības, kā arī Pasūtītāja iekšējās kārtības un citas speciālās prasības;
	2. Piegādātājam, bez Līgumā iepriekš un turpmāk minētā, ir šādas tiesības:
		1. saņemt saistības izpildījumu par pienācīgi piegādātām Precēm;
		2. saņemt nokavējuma procentus, ja Pasūtītājs nav savlaicīgi veicis maksājumus un puses nav vienojušās par samaksas termiņa pagarinājumu;
		3. izteikt rakstiskus iebildumus par Pasūtītāja pretenzijām par Preces piegādi, kvalitāti;
	3. Pasūtītājam, bez Līgumā iepriekš un turpmāk minētā, ir šādi pienākumi:
		1. nodrošināt savlaicīgu Preces pasūtījumu Piegādātājam;
		2. nodrošināt saņemto Preču pieņemšanu, pienācīgu uzglabāšanu un uzskaiti pa sortimenta pozīcijām;
		3. norēķināties par saņemtajām Precēm.
	4. Pasūtītājam, bez Līgumā iepriekš un turpmāk minētā, ir šādas tiesības:
		1. atteikties pieņemt Preces, ja netiek ievērotas piegādājamo Preču piegādes Līguma 5.1. punktā noteiktā piegādes vieta vai piegādes termiņš;
		2. atteikties pieņemt Līgumam vai kvalitātes prasībām neatbilstošas Preces.
5. **PUŠU ATBILDĪBA**
	1. Abas puses ir pilnībā savstarpēji atbildīgas par tiešajiem zaudējumiem, kurus tās nodara viena otrai ar šā Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
	2. Pretenziju pieteikšanas kārtība:
		1. ja, pieņemot Preces, Pasūtītājs atklāj to iztrūkumu, bojājumu, neatbilstību kvalitātes prasībām vai cita veida neatbilstību Līguma noteikumiem un pavaddokumentiem, Pasūtītājs par iztrūkuma vai neatbilstības faktu sastāda aktu, un 5 (piecu) darba dienu laikā nosūta Piegādātājam rakstveida pretenziju;
		2. Piegādātājs 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas aizvieto bojātās vai neatbilstošās Preces ar jaunām, atbilstošām Precēm.
	3. Par katru Preču piegādes nokavēšanas gadījumu Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt no Piegādātāja nokavējuma procentus 1% (viena procenta) apmērā par katru dienu no nokavētās piegādes (pasūtījuma) kopsummas.
	4. Par katru pieņemto Preču apmaksas nokavējumu Piegādātājs ir tiesīgs saņemt no Pasūtītāja nokavējuma procentus 1% (viena procenta) apmērā par katru nokavēto samaksas dienu no neapmaksātās summas.
	5. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo puses no pārējo Līguma saistību izpildes.
	6. Pasūtītājam Piegādātāja nokavējuma gadījumā ir tiesības bezstrīdus kārtībā ieturēt no rēķinā norādītās maksājamās Līguma cenas aprēķinātos nokavējuma procentus.
6. **LĪGUMA GROZĪŠANAS KĀRTĪBA UN KĀRTĪBA, KĀDĀ PIEĻAUJAMA ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA**
	1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līguma darbību 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, rakstiski paziņojot Piegādātājam, ja:
		1. Piegādātājs ir pieņēmis lēmumu uzsākt uzņēmuma likvidāciju, apturēt vai pārtraukt uzņēmuma darbību;
		2. pret Piegādātāju ir uzsākta maksātnespējas procedūra, vai tā darbība pilnā apjomā vai daļā, kas skar Līguma priekšmetu, ir apturēta;
		3. Piegādātāj nepiegādā Preces atbilstoši Līguma 1. vai 2. pielikumam un Pasūtītāja pasūtījumam un piegāde nokavēta vairāk kā 15 (piecpadsmit) dienas;
		4. Piegādātājs atsakās pieņemt Pasūtītāja Preču pasūtījumu vai to neizpilda.
	2. Līguma pārtraukšanas gadījumā:
		1. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par faktiski laikā veiktajām Preču piegādēm, ja puses nevienojas citādi;
		2. Piegādātājs atlīdzina Pasūtītājam radušos zaudējumus, kas Pasūtītājam radušies saistībā ar Līguma laušanu.
7. **NEPĀRVARAMA VARA**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību neizpildīšanu, ja tam par iemeslu ir tādi nepārvaramas varas apstākļi kā plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce, karadarbība, valsts vai pašvaldības, vai starptautisko institūciju izdoti akti, kas liedz Pusēm izpildīt savas saistības, u.c. no pusēm neatkarīgi apstākļi, ja šie apstākļi ir iestājušies pēc Līguma noslēgšanas un to iestāšanos neviena no pusēm neparedzēja un nevarēja paredzēt iepriekš.
	2. Ja *force majeure* apstākļi turpinās vairāk kā 3 (trīs) mēnešus, katrai no Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu un neuzņemties par to nekādu atbildību, ar noteikumu, ka otra Puse tiek informēta par Līguma izbeigšanu 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Par pietiekamu apstiprinājumu nepārvaramas varas apstākļiem ir dokuments, kuru ir izdevusi kompetenta valsts iestāde.
	3. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāma vispārēja cenu celšanās, t.sk. degvielas, elektroenerģijas, gāzes u.c. cenu paaugstināšanās, vispārēja inflācija valstī, valūtas kursu svārstības un citi biznesa riski, tajā skaitā Piegādātāja darījumu partneru, tajā skaitā piegādājamo Preču ražotāja, darbība/bezdarbība.
8. **CITI NOSACĪJUMI**
	1. Visi Līguma grozījumi, vienošanās par tā izbeigšanu un citas vienošanās, kas saistītas ar Līgumu vai tā izpildīšanu, tiek sastādīti tikai rakstveidā un, pēc abpusējas parakstīšanas, tiek pievienoti Līgumam, un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
	2. Jautājumos, kuri nav atrunāti Līgumā, puses vadās no Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	3. Puses savstarpēji apņemas neizpaust konfidenciāla rakstura informāciju, kas tām kļuvusi zināma Līguma izpildes gaitā.
	4. Pušu domstarpības, kas saistītas ar Līguma izpildi, tiek risinātas pārrunu un vienošanās ceļā. Vienošanās tiek noformēta rakstiski. Gadījumā, ja puses nevar vienoties, tad strīdu nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
	5. Ja Līguma darbības laikā notiek kādas no pusēm reorganizācija, tās tiesības un pienākumus realizē tiesību un saistību pārņēmējs.
	6. Piegādātājam nav tiesību nodot Līguma saistību izpildi trešajai personai bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas.
	7. Juridiskās adreses, bankas rekvizītu vai pušu pārstāvju maiņas gadījumā pušu pienākums ir septiņu dienu laikā paziņot par to otrai Pusei.
	8. Pušu pilnvarotie pārstāvji:
		1. no Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
		2. no Piegādātāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	9. Līgums sastādīts divos identiskos eksemplāros uz \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām ar diviem pielikumiem uz \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, no kuriem viens glabājas pie Piegādātāja, otrs pie Pasūtītāja. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
	10. Līgumam pievienoti četri sekojoši pielikumi:
* 1. pielikums - „Tehniskā specifikācija”;
* 2. pielikums - „Finanšu piedāvājums”;
1. **PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**Valsts asinsdonoru centrsReģ. Nr. 90000013926Sēlpils iela 9, Rīga, LV-1007Valsts kaseKods TRELLV22konts Nr. LV20TREL2290567004000tālrunis: +371 67471472e-pasta adrese: vadc@vadc.gov.lv\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Egita Pole | **Piegādātājs:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Neaizpilda, ja dokuments tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Neaizpilda, ja dokuments tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Neaizpilda, ja dokuments tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. [↑](#footnote-ref-3)